

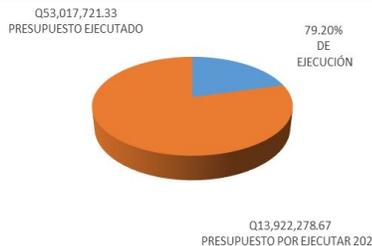
Tablero Rendición de Cuentas al 30 de noviembre de 2024 Oficina Nacional de Servicio Civil



Autoridades

Directora de la Oficina Nacional de Servicio Civil	MSc. Karla Argentina Gómez Rivera
Subdirector de la Oficina Nacional de Servicio Civil	MA. Juan Carlos Carrera Campos

Gestión de presupuesto	
Presupuesto Vigente 2024	Q. 66,940,000.00
Presupuesto Ejecutado	Q. 53,017,721.33
Porcentaje de Ejecución	79.20%



Principales avances o logros de Noviembre

a) Fortalecimiento de capacidades técnicas y asesorías. Se capacitó a **393** personas de las instituciones en temas relacionados con Manuales de Normas y Procedimientos, dotación de recursos humanos, derechos y obligaciones de los servidores públicos y sobre el Régimen de Clases Pasivas Civiles del Estado. Asimismo, se brindó asesoría a **403** personas sobre: Guía para la elaboración del Manual de Normas y Procedimientos, Reglamento Orgánico Interno, dotación de recursos humanos, evaluación del desempeño, Ley de Servicio Civil y su Reglamento.

b) Mediante Acuerdo de Dirección D-2024-183 se aprueba la modificación de nombre de la aplicación Ficha de empleado a Ficha de Información de Servidores Públicos -FISP-, lo cual beneficiará a las instituciones que se rigen por la Ley de Servicio Civil y su Reglamento, ya que permitirá desarrollar nuevas opciones a la aplicación informática y una mejor atención a los usuarios.

c) Aprobación del Instructivo para el uso de la aplicación informática denominada Ficha de Información de Servidores Públicos -FISP-. Este documento es una herramienta administrativa que servirá para orientar a los usuarios, según lo indica el Acuerdo de Dirección No. D-2024-183.

d) Servicios a la población. Se benefició a **1,059 personas** con autorización de pensiones y contribuciones voluntarias para aportar al Régimen de Clases Pasivas Civiles del Estado. A **5,884** personas con acciones de recursos humanos, y **39** personas con resoluciones jurídico laborales por apelación. También se registraron y aprobaron **60,233 acciones** de puestos y beneficios monetarios.

e) Se verificaron 1,045 servidores públicos de MICIVI y SCEP. Se dio acompañamiento a las instituciones para verificar que los trabajadores desempeñen sus labores en la unidad administrativa y puesto en el que fueron nombrados, con lo que se promueve la transparencia y la calidad del gasto público.

Programa presupuestario	Descripción del programa	Presupuesto vigente	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje de Ejecución
29	Administración de recursos humanos de la administración pública y del régimen de clases pasivas civiles del estado	Q. 66,940,000.00	Q. 53,017,721.33	79.20%

Ejecución presupuestaria por clasificación geográfica

Región 1: Metropolitana	Q. 53,017,721.33
-------------------------	------------------



Servicios personales, técnicos y profesionales al mes de noviembre de 2024

Presupuesto para pago de salarios y honorarios	Q. 51,227,777.00
Presupuesto ejecutado en pago de salarios y honorarios	Q. 42,159,509.77
Porcentaje de ejecución en el pago de salarios y honorarios	82.30%
Personal permanente 011	263
Personal temporal 021 Personal temporal 022 Jornales 031	33 00 00
Servicios técnicos o profesionales 029	8
Servicios técnicos o profesionales subgrupo 18	3

Ejecución Presupuestaria Por Grupo de Gasto

Grupo 000: Servicios personales	Q. 42,159,509.77
Grupo 100: Servicios no personales	Q. 4,554,366.56
Grupo 200: Materiales y suministros	Q. 1,017,078.00
Grupo 300: Propiedad, planta, equipo e intangibles	Q. 1,190,878.71
Grupo 400: Transferencias corrientes	Q. 3,845,477.18
Grupo 900: Asignaciones globales	Q. 250,411.11

Ejecución por finalidades

Servicios públicos generales	Q. 53,017,721.33
------------------------------	------------------